

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม  
ไปใช้ในกระบวนการบริการทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ                      องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
ปีงบประมาณ    ๒๕๖๖  
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน                              ๓ เมษายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานได้ใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรมมีดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
๒. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่

[http://www.bangprom.go.th/site/index.php?option=com\\_content&view=article&id=๗๑๕:๒๐๒๓-๐๓-๓๑-๐๙-๐๐-๑๙&catid=๕๕:๒๐๒๓-๐๓-๒๗-๑๖-๕๖-๓๖&Itemid=๘๗](http://www.bangprom.go.th/site/index.php?option=com_content&view=article&id=๗๑๕:๒๐๒๓-๐๓-๓๑-๐๙-๐๐-๑๙&catid=๕๕:๒๐๒๓-๐๓-๒๗-๑๖-๕๖-๓๖&Itemid=๘๗)

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล  
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน
  - ๑.๑ การจัดทำบันทึกข้อตกลงของผู้ปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา
  - ๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา
  - ๑.๓ การกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ๑.๔ การสรุปผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น
  - ๑.๕ ประกาศผลการปฏิบัติงานโดยการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อสาธารณะ
๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ใช้การประเมินเกี่ยวกับสมรรถนะตามแบบประเมินการปฏิบัติงาน เป็นตัวชี้วัดโดยอ้างอิงประมวลจริยธรรมที่เกี่ยวข้องประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ได้สรุปผลจากเอกสารการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ไม่มีปรากฏการประเมินที่ขัดแย้ง ไม่ประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม แต่ประการใด คงเหลือวัตถุประสงค์การปฏิบัติเกี่ยวกับงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเป็นหลักในการชี้วัดความดีความชอบแต่ละบุคคล

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ได้นำผลการประเมินพฤติกรรม (สมรรถนะ) ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามรอบการประเมินที่กำหนดเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

๕. ปัญหา / อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

**หมายเหตุ** กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า ๑ การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

-



ผู้รายงาน

(นายโอภาส ลิ้มสุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ร้อยตรี



(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



(นายวรพงษ์ วรทัศน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม