



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม จึงขอประกาศรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตาม ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวรพงษ์ วรทัศน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	การกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริหารประชาชน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจ เพื่อให้บริการแก่ประชาชน ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบรม.	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. – ธ.ค. 65	ทุกส่วนราชการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				
	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				
	i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่				
	i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่				
	i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่				
	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด				
	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด				
	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ต่อ...)	e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่				
	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด				
	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด				
	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อย เพียงใด				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(2) การให้บริการและระบบ E-Service (Shopping List)	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	คู่มือการให้บริการหรือมาตรฐานการให้บริการยังไม่ชัดเจน	จัดทำคู่มือให้บริการหรือมาตรฐานการให้บริการให้ชัดเจนเข้าใจแล้วสำหรับประชาชน	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. – ธ.ค. ๖๕	ทุกส่วนราชการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				
	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				
	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด				
	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด				
	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด				
	e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด				
	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด				
	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าท่านมา เพียงใด				
	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่				
	e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(2) การให้บริการและระบบ E-Service (Shopping List) (ต่อ)	o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ				
	o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ				
	o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ				
	o18 E-Service				
	o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ยังไม่ครอบคลุม	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ครอบคลุมครบถ้วน	ต.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	ทุกส่วนราชการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด				
	e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่				
	e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด				
	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่				
	๐1 โครงสร้าง				
	๐2 ข้อมูลผู้บริหาร				
	๐3 อำนาจหน้าที่				
	๐5 ข้อมูลการติดต่อ				
	๐6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง				
	๐7 ข่าวประชาสัมพันธ์				
๐8 Q&A					
๐9 Social Network					
๐10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินราชการ (Shopping List)	i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๑. เจ้าหน้าที่อาจมีการใช้ทรัพย์สินทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน	๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการชดกันแห่งผลประโยชน์ ๒. จัดทำคู่มือป้องกันการชดกันแห่งผลประโยชน์	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. – ธ.ค. ๖๕	ทุกส่วนราชการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i20 ขั้นตอนขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด				
	i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				
	i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				
	i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด				
	i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				
	กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
	๐34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี				
	๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i7 ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มีอย่างน้อยเพียงใด	๑. เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจ การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จึงอาจทำให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นที่ไปตามระเบียบ ๒. เจ้าหน้าที่อาจเอื้อประโยชน์โดยการเป็นคู่ค้าหรือคู่สัญญากับกิจการญาติหรือพวกพ้อง	๑. อบรมส่งเสริมความรู้/จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมฯ ๒. อบรม/จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการซัดกันแห่งผลประโยชน์ ๓. ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. – ธ.ค. ๖๕	กองคลัง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด				
	i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด				
	i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด				
	i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากน้อยเพียงใด				
	o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี				
	o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ				
	o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี				
	o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาจัดหาพัสดุ				
	o20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
	o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน				
	o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	i13 ท่านได้รับมอบหมายตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนไม่เป็นธรรม ๒. การช่วยเหลือญาติหรือพวกพ้องในการสอบเข้ารับรรจุ	๑. การกำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม ๒. มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร	ครั้งที่ ๑ ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖ ครั้งที่ ๒ เม.ย.-ก.ย.๖๗	ทุกส่วนราชการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				
	i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				
	i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				
	i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				
	i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				
	i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
	๐23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล				
	๐24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล				
	๐25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
	๐26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี				
	๐39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ				
	๐40 การขับเคลื่อนจริยธรรม				
๐41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑. เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการป้องกันการทุจริต กรณีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่การปฏิบัติงาน	๑. จัดทำประกาศนโยบายเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ๒. จัดกิจกรรมประกาศนโยบายเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. – ธ.ค. ๖๕	ทุกส่วนราชการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด				
	i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
	i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด				
	i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด				
	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่				
	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				
	o27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
	o28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
	o27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
	o31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่				
o32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	คำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (ต่อ ...)	๐34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี				
	๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
	๐36 แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต				
	๐37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการแก้ไขการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน				
	๐38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี				
	๐42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
	๐43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				

ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ดังนี้

1. **ด้านการให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม มีบุคลากรในการทำงานไม่เพียงพอ บุคลากรคนหนึ่งต้องทำงานในหลายหน้าที่ ทำให้การทำงานให้บริการกับประชาชนมีประสิทธิภาพไม่เต็มที่ รวมถึงยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและภายในระยะเวลาที่กำหนด
2. **ด้านความโปร่งใส** เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจ การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จึงอาจทำให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ
3. **ด้านการประชาสัมพันธ์** ประชาชนผู้รับบริการบางรายไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ตได้ทำให้ไม่ได้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ครบคลุมทุกด้าน ทำให้การตอบแบบสอบถาม EIT อาจไม่ได้คะแนนตามเป้าหมาย
4. **ด้านระยะเวลา** การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีระยะเวลาจำกัด
5. **ด้านการดำเนินงาน** เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ หัวข้อแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ทำให้ตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ผิด และไม่ได้คะแนนตามเป้าหมาย